

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА

Аннотации рабочих программ дисциплин и практик

по основной профессиональной образовательной программе
высшего образования

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль) программы Управление государственными
программами и проектами

Квалификация магистр

Форма обучения очная, заочная

Смоленск, 2025

БЛОК 1. ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Б1.О.01 Иностранный язык в научной и профессиональной деятельности

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование универсальных компетенций: «Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия», теоретических знаний и практических навыков, необходимых для овладения магистрантами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения задач академического и профессионального взаимодействия, учитывая разнообразие культур в процессе межкультурной коммуникации.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none">- особенности коммуникации письменной форме на иностранном языке для решения задач академического и профессионального взаимодействия;- технику перевода и редактирования различных академических текстов на иностранном языке для профессиональной коммуникации. <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none">- осуществлять коммуникацию в письменной форме на иностранном языке для решения задач академического и профессионального взаимодействия;- создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками коммуникации в письменной форме на иностранном языке для решения задач академического и профессионального взаимодействия;- навыками, необходимыми для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов на иностранном языке
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1 English in Profession/ Deutsch im Beruf</p> <p>Тема 1 «Магистратура в России, магистратура за рубежом»</p> <p>Тема 2 «Сельское хозяйство в России и в</p>

	странах изучаемого языка»
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Тест, контрольная работа зачет

Б1.О.02 Коммуникационный менеджмент в системе государственного и муниципального управления

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование общепрофессиональных и универсальных компетенций, теоретических знаний и практических навыков в области коммуникационного менеджмента; формирование комплекса базовых умений, обеспечивающих использование полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З): полный объем требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации - особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, - порядок взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации - виды концепции управления изменениями посредством коммуникационных моделей, - особенности коммуникативных технологий в сфере управления коммуникациями - порядок применения современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия <p>Уметь (У): основные умения при решении задач:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - систематизировать виды взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации - использовать особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации - формулировать порядок взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации - использовать виды концепции управления изменениями посредством коммуникационных моделей - классифицировать коммуникативные технологии в сфере управления коммуникациями, - формулировать порядок применения современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия <p>Владеть (В): основные навыки в решении задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать виды взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации - способностью взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации - способностью применения видов взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
--	---

	<p>информации</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией концепции управления изменениями посредством коммуникационных моделей – методами коммуникативные технологии в сфере управления коммуникациями, – способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Теоретические основы коммуникационного менеджмента</p> <p>1.1. Сущность коммуникаций в сфере государственного и муниципального управления.</p> <p>1.2. Процесс коммуникаций и эффективность управления</p> <p>1.3. Виды и формы коммуникаций в сфере государственного и муниципального управления.</p> <p>Раздел 2. Организация коммуникационных процессов в системе государственного и муниципального управления.</p> <p>2.1. Коммуникационные сети и стили в системе государственного и муниципального управления.</p> <p>2.2. Виды прагматической коммуникации в деятельности специалиста сферы управления</p> <p>2.3. Взаимодействие органов власти с институтами гражданского общества, с гражданами, коммерческими организациями, средствами массовой информации</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Коллоквиум, реферат зачет с оценкой

Б1.О.03 Организационное поведение в государственных и муниципальных организациях

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>формирование универсальной, общепрофессиональной и профессиональной компетенций, теоретических знаний и практических</p>
--------------------------	---

	навыков у будущих выпускников о технологиях организационного поведения в государственных и муниципальных организациях.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - процессы групповой динамики и принципы формирования команды; - основы построения организации, организационные процессы и функциональные области; - типы, процесс и методы формирования организационной культуры; - основные теории мотивации, лидерства и власти - способы организации внутренних и межведомственных коммуникации органов власти; - основы построения организации, организационные процессы и функциональные области; - типы, процесс и методы формирования организационной культуры; - способы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации; - основы построения организации, организационные процессы и функциональные области; - способы организации и планирования деятельности органов публичной власти; - основы проектного подхода в органах власти, государственно-частного партнерства; <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать деятельность органа публичной власти; - применять знания об организационной культуре и взаимодействии людей внутри организации; - разрабатывать методы организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды - организовывать деятельность органа публичной власти; - применять знания об организационной культуре и взаимодействии людей внутри организации; - разрабатывать методы внутренних и

	<p>межведомственных коммуникации органов власти</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать деятельность органа публичной власти; - исследовать и ориентироваться в административных процессах государственного аппарата; - разрабатывать методы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации - организовывать и планировать деятельность органов публичной власти; - применять знания о проектном проектировании в органах власти, государственно-частном партнерстве; <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разрешения конфликтов и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; - навыками создания рабочей атмосферы, позитивного эмоционального климата в команде - навыками организации внутренних и межведомственных коммуникации органов власти; - навыками создания рабочей атмосферы, позитивного эмоционального климата в команде - навыками взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации; - навыками организации деятельности органа публичной власти - навыками организации и планирования деятельности органов публичной власти; - навыками проектного проектирования в органах власти, государственно-частного партнерства;
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Раздел 1. Основы курса. Личность и организация</p> <p>Тема 1.1. Предмет и содержание курса. Теории поведения человека в организации</p> <p>Тема 1.2. Взаимодействие человека и организации</p> <p>Раздел 2. Организация деятельности в органах публичной власти</p> <p>Тема 2.1. Формирование группового</p>

	<p>поведения</p> <p>Тема 2.2. Коммуникация в организации</p> <p>Тема 2.3. Лидерство в организации</p> <p>Раздел 3. Управление поведением в государственных и муниципальных организациях</p> <p>Тема 3.1. Анализ и конструирование организации</p> <p>Тема 3.2. Мотивация и результативность организации</p> <p>Тема 3.3. Организационное поведение в условиях изменений в организации</p>
<p>ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ</p>	<p>Коллоквиум, контрольная работа</p> <p>зачет</p>

Б1.О.04 Этика государственной службы и антикоррупционная политика

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>формирование общепрофессиональной компетенции, теоретических знаний и практических навыков у обучающихся об осуществлении профессиональной деятельности в полном соответствии с этическим кодексом и правилами служебного поведения государственных гражданских служащих.</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы служебной этики и базовые правила поведения государственного служащего; – требования, принципы и нравственные нормы, обеспечивая приоритет прав и свобод человека; - сущность и структуру антикоррупционной политики; - социально-правовую сущность и основные признаки коррупции; - основы государственной и международной системы противодействия коррупции; - механизмы и формы участия институтов гражданского общества в целях эффективного противодействия коррупционным проявлениям; <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы служебной этики и базовые правила поведения государственного служащего; – диагностировать проблемы и применять основные модели принятия управленческих решений, обеспечивая приоритет прав и свобод человека;

	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения на основании действующего законодательства РФ и субъектов РФ; - правильно составлять и оформлять юридические документы; <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками соблюдения норм служебной этики и базовых правил поведения государственного служащего; - способностью принятия управленческих решений, обеспечивая приоритет прав и свобод человека; - навыками разработки внутренней политики органа публичной власти по противодействию коррупции; - навыками работы с правовыми актами, анализа управленческих решений на основании действующего законодательства РФ и субъектов РФ; - навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Нормы служебной этики и базовые правила поведения государственного служащего</p> <p>Тема 1.1. Этические требования к служебному поведению государственных и муниципальных служащих</p> <p>Тема 1.2. Механизм обеспечения соблюдения государственными и муниципальными служащими требований профессиональной этики и правил служебного поведения</p> <p>Раздел 2. Разработка и реализация антикоррупционной политики в органах власти</p> <p>Тема 2.1. Сущность и структура антикоррупционной политики, основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p> <p>Тема 2.2. Механизмы реализации антикоррупционной политики, оценка эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Коллоквиум, контрольная работа экзамен

--	--

Б1.О.05 Стратегическое управление государственным сектором

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование общепрофессиональных и профессиональной компетенции, теоретических знаний и практических навыков у обучающихся о технологиях и методах стратегического управления государственным сектором.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему документов стратегического планирования деятельности органа власти; - классификацию и способы определения долгосрочных целей управления, принципы моделирования «дерева целей»; - методы стратегического планирования; - методы разработки, оценки и реализации стратегии с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; - систему документов стратегического управления деятельностью органа власти; - особенности стратегического управления и стратегических решений, направленных на реализацию долгосрочных целей в условиях конкуренции, неопределенности и рисков; - процесс разработки и реализации управленческих решений; - методы контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода; - систему документов стратегического планирования деятельности органа власти; - технологию подготовки стратегических планов органов публичной власти; - структуру отчетов для мониторинга и контроля реализации стратегических планов; - систему современных методов диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом; - технологию подготовки стратегических

	<p>планов органов публичной власти;</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру отчетов для мониторинга и контроля реализации стратегических планов; - методы разработки, оценки и реализации стратегии с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; - методы стратегического анализа; - сущность основных типов стратегий; - основные методы стратегического анализа деятельности органа власти; - методы разработки и реализации управленческих решений по экономическим и социальным проблемам; - методы разработки, оценки и реализации вариантных решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; - особенности стратегического управления и стратегических решений, направленных на реализацию долгосрочных целей в условиях конкуренции, неопределенности и рисков; - сущность основных типов стратегий; <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для стратегического планирования деятельности органа власти, используя терминологию и методологию стратегического менеджмента; - разрабатывать технологии и методы стратегического планирования в условиях конкуренции, неопределенности и рисков; - критически оценивать предлагаемые варианты стратегии с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; - использовать полученные знания для разработки и реализации управленческих решений, осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода; - разрабатывать технологии и методы
--	--

	<p>принятия стратегических решений в условиях конкуренции, неопределенности и рисков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разрабатывать предложения по их совершенствованию с учетом долгосрочных целей, критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; - использовать полученные знания для подготовки рекомендаций по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; - работать с отчетными документами по реализации стратегических планов; - критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разрабатывать предложения по их совершенствованию с учетом долгосрочных целей, критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; - использовать полученные знания для анализа вариантных решений по экономическим и социальным проблемам; - разрабатывать технологии и методы принятия стратегических решений в условиях конкуренции, неопределенности и рисков; - критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разрабатывать предложения по их совершенствованию с учетом долгосрочных целей, критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; - использовать полученные знания для диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом; - разрабатывать технологии и методы принятия стратегических решений в условиях конкуренции, неопределенности и рисков; - критически оценивать предлагаемые
--	---

	<p>варианты управленческих решений и разрабатывать предложения по их совершенствованию с учетом долгосрочных целей, критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать деятельность органа власти; <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками стратегического планирования деятельности органа власти в условиях конкуренции, неопределенности и рисков; - способами разработки технологии и методы стратегического планирования в профессиональной деятельности; - базовыми навыками проведения SWOT-анализа, определения функций управления и системы документов стратегического планирования деятельности органа власти; - навыками разработки и реализации управленческих решений, осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода; - способами разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность; - базовыми навыками проведения SWOT-анализа, определения функций управления, работы с документами стратегического управления и планирования; - навыками подготовки рекомендаций по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; - способами проведения мониторинга и контроля реализации стратегических планов органов публичной власти; - базовыми навыками проведения SWOT-анализа, определения функций управления и работы с документами стратегического управления и планирования; - навыками анализа вариантных решений по экономическим и социальным проблемам, разработки технологии реализации их на практике;
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - способами разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность; - базовыми навыками проведения SWOT-анализа, определения функций управления и проблемных ситуаций; - первичными навыками построения карт стратегических групп и анализа стратегических позиций участников исследуемого рынка (отрасли). - навыками применения современных методов диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом; - способами разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность; - базовыми навыками проведения SWOT-анализа, определения функций управления и контрольно- надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Сущность и основные понятия стратегического управления</p> <p>Тема 1.1. История возникновения, сущность и виды стратегического управления</p> <p>Тема 1.2. Типовые стратегии: классификация и условия применения</p> <p>Раздел 2. Стратегическое управление в органах публичной власти</p> <p>Тема 2.1. Методы анализа внешней среды организации</p> <p>Тема 2.2. Анализ внутренней среды и стратегических ресурсов организации</p> <p>Тема 2.3. Стратегический анализ финансового потенциала организации</p> <p>Тема 2.4. Методы комплексного анализа внешней и внутренней среды</p> <p>Тема 2.5. Модели анализа портфеля стратегий диверсифицированной компании</p> <p>Раздел 3. Мониторинг и контроль реализации стратегических планов органов публичной власти</p> <p>Тема 3.1. Современные модели стратегических управленческих решений</p> <p>Тема 3.2. Управление реализацией стратегии</p>

ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Коллоквиум, контрольная работа экзамен
--	---

Б1.О.06 Регуляторная политика в России

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование общепрофессиональных компетенций у будущих выпускников, теоретических знаний и практических навыков регулирования социально-экономических и иных процессов для планомерного развития законодательства и последовательного правоприменения с помощью экспертизы проектов нормативных правовых актов, использования современных научных методов прогнозирования, правового моделирования, диагностики правовых рисков с целью обеспечения устойчивой и долгосрочной политики государства.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы проведения экспертизы нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности - сущность, принципы, инструменты, регуляторной политики - основы регуляторной политики в приоритетных направлениях - основы нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности - свойства, типы, классификацию и этапы разработки нормативных правовых актов - процедуры, формы документов и технологию экспертизы проектов нормативных правовых актов <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и проводить экспертизу нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности - использовать механизм регуляторной политики - ориентироваться в технологиях регуляторной политики в приоритетных направлениях - проводить экспертизу нормативных правовых актов, рассчитывать затраты, определять источники финансирования, - разрабатывать проекты нормативных правовых актов - обеспечивать проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки и проведения

	<p>экспертизы нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения механизма регуляторной политики - навыками применения технологий регуляторной политики - навыками осуществления социально-экономического прогноза последствий их применения и мониторинга правоприменительной практики - навыками разработки проектов нормативных правовых актов. - навыками обеспечения экспертизы проектов нормативных правовых актов
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Теоретические основы регуляторной политики</p> <p>1.1. Понятие и принципы регуляторной политики</p> <p>1.2. Приоритетные направления регуляторной политики</p> <p>Раздел 2. Нормативно-правовое обеспечение регуляторной политики</p> <p>2.1. Экспертиза нормативно-правовых актов в рамках регуляторной политики</p> <p>2.2. Реализация регуляторной политики</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Коллоквиум экзамен

Б1.О.07 Государственный контроль и современные подходы публичного управления

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций, направленных на получение системы глубоких знаний о современных моделях публичного управления, а также выработки практических навыков по организации и осуществлению государственного контроля, направленных на обеспечение эффективности, рациональности и целевого характера использования государственных и муниципальных ресурсов в условиях цифровой трансформации.</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу и стандарты государственного аудита; - методологию оценки эффективности использования госимущества, включая принципы приватизации, аренды и

	<p>управления объектами с государственным участием;</p> <ul style="list-style-type: none"> - архитектуру государственных информационных систем (ГИС) в сфере публичных финансов. - законодательные основы целевого использования средств; - концепцию бюджетирования, ориентированного на результат; - теоретические подходы к повышению рациональности управления ресурсами через внедрение рыночных механизмов и проектного управления в госсектор. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить сравнительный и факторный анализ исполнения бюджетных программ, выявляя нецелевое использование или необоснованные расходы; - рассчитывать показатели социально-экономической отдачи от эксплуатации государственного имущества и реализации инфраструктурных проектов; - применять алгоритмы автоматизированного поиска и обработки данных, используя ключевые современные методы и технологии поиска и обработки данных. - обосновывать распределение ресурсов; - выявлять признаки нецелевого и нерационального использования государственных и муниципальных ресурсов; - предлагать решения по сокращению избыточных расходов и повышению отдачи от использования государственного и муниципального имущества. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения аудита эффективности, включая подготовку экспертных заключений и рекомендаций по оптимизации бюджетных ассигнований; - инструментами визуализации и для обработки массивов данных из государственных реестров и систем отчетности - способностью осуществлять оценку эффективности расходов бюджета и управления государственным имуществом, используя ключевые современные методы и технологии поиска и обработки данных. - методиками внутреннего финансового аудита и контроля;
--	---

	- навыками рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Тема 1. Современные подходы публичного управления и система государственного контроля Тема 2. Аудит эффективности бюджетных расходов и целевого использования ресурсов Тема 3. Управление государственной и муниципальной собственностью Тема 4. Информационно-аналитические технологии в публичном управлении и контроле
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Коллоквиум зачёт

Б1.О.08 Инвестиционная политика региональных органов власти

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	овладение студентами базовыми теоретическими принципами инвестиционной политики региона; изучение практических способов разработки и реализации региональной инвестиционной политики в рыночных условиях; приобретение навыков самостоятельного анализа социально-экономической ситуации и выработке адекватной стратегии и тактики инвестиционного развития региона.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы оценки и анализа экономической эффективности проектов и решений; - различные подходы к принятию решений; - типы социальных и экономических проблем и методов их классификации. - ключевые элементы нормативно-правового регулирования в профессиональной деятельности; - подходы оценки финансовых затрат на разработку и внедрение нормативно-правового обеспечения; - формы и источники финансирования, используемых для реализации нормативно-правовых актов и социальных программ; - инструменты, используемые для анализа и прогнозирования социально-экономических последствий внедрения нормативных актов и программ. <p>Уметь (У):</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - собирать, обрабатывать и анализировать экономические и социальные данные для формирования обоснованных решений; - применять различные методы принятия решений (например, АНР, DCE) в практических ситуациях; - генерировать и формулировать альтернативные решения социальных и экономических проблем; - выявлять, оценивать и минимизировать риски, связанные с выбором и реализацией решений. - использовать формулы и методы для количественной оценки расходов, связанных с нормативным регулированием; - анализировать и выбирать оптимальные финансовые источники для реализации программ и мероприятий, связанных с нормативным обеспечением; - применять методы прогнозирования для оценки последствий внедрения нормативных актов на экономическую и социальную сферу; - проводить анализ эффективности применения нормативно-правовых актов и выявлять проблемы в правоприменительной практике. <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и инструментами анализа статистических и экономических данных с использованием программного обеспечения; - практическими инструментами для применения методов принятия решений в различных контекстах; - умениями по разработке и обоснованию экономических и социальных проектов; - способностями к совместной работе в группе и эффективному взаимодействию с другими участниками процесса принятия решений. - инструментами и методами комплексного расчета затрат, составления бюджетов и финансовых планов для нормативно-правовых инициатив; - умениями по сбору, обработке и интерпретации данных для мониторинга и оценки результатов внедрения нормативных актов; - способностями к сотрудничеству с другими специалистами для достижения общей цели в области регулирования
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Раздел 1. Введение в инвестиционную региональную политику</p> <p>1.1. Сущность, цели и задачи региональной инвестиционной политики</p> <p>1.2. Региональный инвестиционный комплекс</p>

	<p>Раздел 2. Прикладные вопросы инвестиционной региональной политики</p> <p>2.1. Опыт структурной инвестиционной политики в регионах</p> <p>2.2. Государственная инвестиционная программа и планирование капитальных вложений</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Контрольная работа, реферат зачёт

Б1.О.09 Моделирование административных процессов и процедур в органах публичной власти

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>формирование общепрофессиональных компетенций, теоретических знаний и практических навыков у обучающихся о технологии моделирования административных процессов и процедур в органах власти с целью совершенствования процессов в служебной деятельности, обеспечения информационной открытости деятельности органов власти.</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия и этапы внедрения информационных технологий в процесс деятельности органа государственной власти; - типовые модели и методы основных информационных технологий; - базовые концепции структуризации и формализации информационных систем; - понятия и этапы внедрения современных информационных технологий в служебной деятельности; - типовые модели и методы основных информационных технологий; - базовые концепции структуризации и формализации информационных систем с целью обеспечения информационной открытости деятельности органов власти; - специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти; - типовые модели и методы моделирования административных процессов и процедур в органах власти; - базовые концепции структуризации и формализации информационных систем; <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для

	<p>построения типовых моделей с целью совершенствования процессов деятельности органа государственной власти и информационно-технологической инфраструктуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать проблему и определять цели внедрения информационных технологий в процесс деятельности органа государственной власти; - разрабатывать концептуальные модели объекта моделирования; - осуществлять интерпретацию и исследование свойств информационных технологий; - использовать полученные знания для построения типовых моделей с целью совершенствования процессов в служебной деятельности; - формулировать проблему и определять цели внедрения и использования современных информационных технологий в служебной деятельности; - разрабатывать концептуальные модели объекта моделирования; - осуществлять интерпретацию и исследование свойств информационных технологий; - использовать полученные знания для построения типовых моделей административных процессов и процедур в органах власти; - формулировать проблему и определять цели и специфику моделирования; - разрабатывать концептуальные модели объекта моделирования; - осуществлять интерпретацию и исследование свойств моделирования административных процессов и процедур в органах власти; <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения типовых моделей с целью совершенствования процессов деятельности органа государственной власти и информационно-технологической инфраструктуры; - навыками применения технологии моделирования и описания бизнес- процессов; - методами применения функционального моделирования и документирования технологических процессов; - инструментальными средствами автоматизации и моделирования. - навыками построения типовых моделей с целью совершенствования процессов в служебной деятельности, обеспечения информационной открытости деятельности органов власти; - навыками применения технологии моделирования и описания бизнес- процессов;
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - методами применения функционального моделирования и документирования технологических процессов; - инструментальными средствами автоматизации и моделирования. - навыками построения типовых моделей с целью совершенствования процессов в служебной деятельности, обеспечения информационной открытости деятельности органов власти; - навыками применения технологии моделирования и описания бизнес- процессов; - методами применения функционального моделирования и документирования технологических процессов; - инструментальными средствами автоматизации и моделирования.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Информационные технологии в служебной деятельности органов государственной власти</p> <p>1.1. Типовые модели и методы основных информационных технологий.</p> <p>1.2. Технологические этапы внедрения современных информационных технологий в служебной деятельности</p> <p>Раздел 2. Моделирование административных процессов и процедур в органах власти</p> <p>2.1. Модели и методы системной динамики</p> <p>2.2. Базовые концепции структуризации и формализации информационных систем</p> <p>2.3. Методы функционального моделирования и документирования технологических процессов</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Коллоквиум, реферат экзамен

Б1.О.10 Организация научной деятельности

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование у магистрантов универсальных компетенций по планированию и организации научно-исследовательской деятельности.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З): полный объем требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>способы</i> принятия конкретных решений для повышения эффективности процедур анализа. – <i>этапы</i> процедуры анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий – <i>порядок</i> принятия решений и разработки стратегий.

	<ul style="list-style-type: none"> – <i>виды</i> проблемных ситуаций в научной деятельности, – составляющие проблемной ситуации, – <i>этапы</i> анализа проблемной ситуации в научной деятельности, – <i>порядок</i> обоснования стратегии действий по ее решению с применением системного подхода. – <i>способы</i> как критически оценивать и оптимально использовать научные методы в профессиональной деятельности – <i>этапы</i> критически оценивать и оптимально использовать научные методы в профессиональной деятельности, – <i>порядок</i> самооценки критически оценивать и оптимально использовать научные методы в профессиональной деятельности <p>Уметь (У): основные умения при решении задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>классифицировать</i> виды конкретных решений для повышения эффективности процедур анализа – <i>анализировать</i> проблемную ситуацию в научной деятельности – формулировать <i>порядок</i> разработки принятия решений и разработки стратегий. – <i>классифицировать</i> виды проблемных ситуаций в научной деятельности – <i>анализировать</i> проблемную ситуацию в научной деятельности – <i>аргументировать</i> <i>порядок</i> определения в рамках выбранного алгоритма анализа проблемной ситуации в научной деятельности – формулировать <i>порядок</i> разработки стратегии действий по ее решению с применением системного подхода. – критически <i>оценивать</i> выбор научных методов в профессиональной деятельности – <i>формулировать</i> приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на
--	--

	<p>основе самооценки</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>аргументировано</i> выявлять <i>порядок</i> самооценки критически оценивать и оптимально использовать научные методы в профессиональной деятельности <p>Владеть (В): основные навыки в решении задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>классифицировать виды</i> конкретных решений для повышения эффективности процедур анализа – <i>анализировать</i> проблемную ситуацию в научной деятельности – <i>аргументировать</i> <i>порядок</i> разработки принятия решений и разработки стратегий. – <i>классифицировать виды</i> проблемных ситуаций в научной деятельности – <i>анализировать</i> проблемную ситуацию в научной деятельности – <i>аргументировать</i> <i>порядок</i> определения в рамках выбранного алгоритма анализа проблемной ситуации в научной деятельности – формулировать <i>порядок</i> разработки стратегии действий по ее решению с применением системного подхода. – способностью обосновывать выбор научных методов в профессиональной деятельности – <i>технологией</i> формулировать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки – <i>способностью</i> обобщать и оптимально использовать научные методы в профессиональной деятельности
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Введение в предмет</p> <p>1.1. Объект и предмет научной деятельности.</p> <p>1.2. Методология научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Раздел 2. Технология работы над научным исследованием.</p> <p>2.1. Основные этапы работы над научным исследованием.</p> <p>2.2. Результаты научного исследования</p> <p>2.3. Подготовка научного исследования к</p>

	защите.
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	устный опрос, реферат, зачет

Б1.О.11 Методология и методика исследований социально-экономических и политических процессов в сфере государственного и муниципального управления

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование у магистрантов общепрофессиональных компетенций, а также теоретических знаний и практических навыков по организации научно-исследовательской деятельности.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З): полный объем требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>способы</i> осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере - <i>этапы</i> осуществления научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в государственном и муниципальном управлении - <i>порядок</i> осуществления научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в государственном и муниципальном управлении - <i>навыки</i> подготовки рекомендаций по совершенствованию системы государственного и муниципального управления - <i>этапы</i> подготовки рекомендаций по совершенствованию системы государственного и муниципального управления - <i>порядок</i> подготовки рекомендаций по совершенствованию системы государственного и муниципального управления <p>Уметь (У): основные умения при решении задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>использовать порядок</i> осуществления научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в государственном и муниципальном управлении - <i>формулировать</i> этапы осуществления научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в государственном и

	<p>муниципальном управлении</p> <p>-<i>аргументировано</i> формировать собственное видение результативности используемых средств и методов.</p> <p>- <i>использовать навыки</i> подготовки рекомендаций по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</p> <p>- <i>формулировать</i> подготовки рекомендаций по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</p> <p>-<i>аргументировано</i> подготовить рекомендаций по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</p> <p>Владеть (В): основные навыки в решении задач:</p> <p>-<i>методологией</i> осуществления научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в государственном и муниципальном управлении</p> <p>- <i>технологией</i> оценки результата осуществления научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в государственном и муниципальном управлении,</p> <p>- <i>способностью</i> формировать собственное видение результативности используемых средств и методов.</p> <p>-<i>методологией</i> подготовки рекомендаций по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</p> <p>- <i>технологией</i> подготовки рекомендаций по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</p> <p>- <i>способностью</i> подготовить рекомендаций по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Введение в предмет</p> <p>1.1. Объект и предмет научной исследовательской деятельности</p> <p>1.2. Методология научных исследований.</p> <p>Раздел 2. Методы и методология научных исследований в сфере ГМУ.</p> <p>2.1. Теоретические методы исследования</p> <p>2.2. Комплексно-комбинированные методы исследования</p> <p>2.3. Формально-логические методы исследования</p> <p>2.4. Общенаучные методы исследования</p> <p>2.5. Специфические и экспертные методы научных исследований в сфере ГМУ</p>

	2.6. Решение социально-экономических и политических проблем как социальная технология в сфере ГМУ
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Устный опрос, реферат экзамен

Б1.О.12 Психологические основы профессионального развития

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование универсальных компетенций, теоретических знаний и практических навыков по «Психологическим основам профессионального развития».
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З): полный объем требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> – диагностические методики и способы оценки профессионально-личностного развития – пути и способы личностного и профессионального самосовершенствования <p>Уметь (У): основные умения при решении задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять диагностические методики для оценки и самооценки профессионально-личностного развития – определять пути и способы личностного и профессионального самосовершенствования <p>Владеть (В): основные навыки в решении задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – системой диагностических методик и способов оценки профессионально-личностного развития – способностью определять пути и способы личностного и профессионального самосовершенствования
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Психология труда</p> <p>1.1. Психология труда как раздел психологического знания</p> <p>1.2. Психология профессиональной деятельности</p> <p>Раздел 2. Человек и труд</p> <p>2.1. Психология субъекта профессиональной деятельности</p> <p>2.2. Проблемы формирования личности профессионала в рамках традиционных российских духовно-нравственных</p>

	ценностей
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Тест, устный опрос зачет

Б1.О.13 Управление проектами

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций у будущих выпускников, теоретических знаний и практических навыков у обучающихся о технологии управления проектами в различных сферах деятельности, работе в команде, экономике проектов и процессах их реализации.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З)</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды и элементы проектов; – принципы, функции и методы управления проектами; – организацию и механизм системы управления проектами; – критерии оптимальности для решения задач с учетом ограниченности ресурсов и оценки последствий управленческих решений; – методику финансового планирования и анализа проектов; – принципиальные подходы к построению системы управления проектами; – способы решения проблемных вопросов через реализацию проектного управления с использованием инструментов планирования. – - Ключевые аспекты управления проектами, включая планирование, исполнение и мониторинг; - Различные подходы к преодолению разногласий и конфликтов в команде, включая техники активного слушания и компромисса; - Осведомлённость о необходимых ресурсах (человеческих, финансовых, материальных), требуемых для успешного выполнения проекта. – принципы, цели и формы проектной деятельности в системе государственного и муниципального

	<p>управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> – - нормативно-правовые основы и регламенты организации проектной работы в органах власти; – полный алгоритм (поэтапную модель) организации проектной деятельности — от выявления проблемы и разработки концепции до реализации, контроля и оценки результатов; – требования и форматы представления (презентации) проектной деятельности перед руководством, коллегами и внешними стейкхолдерам. <p>Уметь (У): - использовать полученные знания для разработки и реализации проектов в соответствии с целью и стратегией развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектировать, организовывать процесс и контролировать выполнение проекта; – принимать обоснованные решения, согласно изменениям внешней и внутренней среды при реализации проекта; – участвовать в управлении проектом, формировать финансовые планы и отчеты проекта; - организовывать и координировать работу участников проекта для достижения поставленной цели, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. - Организовать взаимодействие участников проекта, распределять роли и обязанности для достижения общей цели; - Определять возникшие разногласия в команде и проводить их анализ для нахождения оптимальных решений; -Эффективно распределять необходимые ресурсы среди участников проекта. - представлять проектную деятельность в органах власти, излагая цели, план, ресурсы, ожидаемые результаты и социально-экономический эффект; - применять на практике алгоритм организации проектной деятельности; - организовать проектную деятельность; - адаптировать стандартные методы проектного управления к специфике и регламентам конкретного органа власти. <p>Владеть (В):</p>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками применения различного инструментария в проектной деятельности; – умением работать в команде и выстраивать отношения с коллегами на основе уважения и доверия; – методами планирования проектной деятельности; – навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; - навыками применять принципы и методы управления проектами с учетом получения качественных результатов и эффективном управлении ресурсами. - Навыками эффективной коммуникации для обеспечения конструктивного общения в команде; - Специальными программными решениями и методическими подходами для управления проектами; - Методами мотивации участников для повышения вовлеченности и продуктивности членов команды. – - методами и инструментами презентации проектной деятельности; – - навыками практической организации проектной работы в условиях органа власти; - технологиями командной координации и межведомственного взаимодействия для реализации проектов в государственном секторе
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Теоретические основы управления проектами.</p> <p>Тема 1. Основы проект-менеджмента.</p> <p>Тема 2. Разработка концепции проекта</p> <p>Раздел 2. Основные этапы управления проектами</p> <p>Тема 1. Техничко-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта.</p> <p>Тема 2. Планирование проекта.</p> <p>Тема 3. Организационное управление проектом.</p> <p>Тема 4. Проектное финансирование.</p> <p>Тема 5. Контроль и регулирование работ по проекту.</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ	Коллоквиум, тест экзамен

АТТЕСТАЦИИ	
------------	--

Б1.О.14 Межкультурные коммуникации

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование универсальной компетенции: «Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия», теоретических знаний и практических навыков, овладеть основами деловой коммуникации в межкультурной среде, что включает в себя формирование навыков и развитие умений эффективно взаимодействовать в процессе межкультурного общения в рамках академической и профессиональной деятельности.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности межкультурного взаимодействия в рамках академического и профессионального общения; - особенности межкультурной коммуникации с представителями различных социальных, этнических, профессиональных и культурных групп <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять межкультурное взаимодействие в рамках академического и профессионального общения; - осуществлять коммуникацию и взаимодействие с представителями других культур, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками межкультурного взаимодействия в рамках академического и профессионального общения; - навыками осуществления межличностного и профессионального взаимодействия в межкультурной среде.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1 Основы деловой коммуникации в межкультурной среде</p> <p>Тема 1. «Деловое общение и речевая коммуникация в межкультурной среде».</p> <p>Тема 2. «Коммуникативные качества речи. Средства речевой выразительности».</p> <p>Раздел 2 Межкультурные коммуникации в профессиональной деятельности</p> <p>Тема 3 «Деловая коммуникация как</p>

	разновидность специализированной коммуникации» Тема 4 «Общение с иностранными партнерами»
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Тест, устный опрос зачет

Б1.О.15 Бюджетное финансирование и государственный аудит

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование комплексных знаний и практических навыков в области организации бюджетного финансирования отраслей национальной экономики и государственного аудита.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику различных отраслей экономики России, предопределяющую необходимость оказания им государственной финансовой поддержки; - инструментарий государственной финансовой поддержки различных отраслей экономики, его изменение в условиях членства России в ВТО; - механизм бюджетного финансирования отраслей экономики в условиях программного бюджетирования и развития государственно-частного партнёрства. – источники анализа информации и способы ее сбора, информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей аудита – методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества <p>аналитические методы оценки эффективности бизнеса, оценки и анализа предпринимательских рисков;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аргументировать необходимость государственной финансовой поддержки отдельных отраслей экономики страны посредством прямого бюджетного финансирования; - определять приоритетные направления политики федеральных, региональных и муниципальных властей по финансовой поддержке реального сектора экономики в условиях её инновационного развития;

	<ul style="list-style-type: none"> - оценивать последствия реализации мер государственной финансовой поддержки развития отраслей экономики. – анализировать информацию, необходимую для проведения аудита – планировать и организовывать и аналитическую работу на экономических субъектах различных видов деятельности, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы анализировать предпринимательские риски и оценивать эффективность проводимого аудита <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью осуществлять оценку эффективности расходов бюджета и управления государственным имуществом, используя ключевые современные методы и технологии поиска и обработки данных. - способностью рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Бюджетное финансирование отраслей экономики</p> <p>Тема 1. Организационные основы бюджетного финансирования отраслей экономики</p> <p>Тема 2. Финансирование государственных капитальных вложений</p> <p>Тема 3. Финансирование проектов государственно-частного партнерства</p> <p>Раздел 2. Государственный аудит</p> <p>Тема 4. Теоретические основы государственного аудита</p> <p>Тема 5. Стадии, этапы и процедуры аудита</p> <p>Тема 6. Формирование государственного аудита в России</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Тест, коллоквиум зачёт

Б1.О.16 Управление государственным имуществом

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование у студентов теоретических основ и прикладных аспектов управления государственным имуществом в условиях рыночной экономики с учетом особенностей формирования и развития
--------------------------	--

<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>экономической системы России.</p> <p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы и методы оценки эффективности бюджетных расходов; - современные технологии поиска и обработки данных в сфере государственного управления; - нормативно-правовую базу, регулирующую управление государственным имуществом. - принципы и методы рационального использования государственных и муниципальных ресурсов; - нормативно-правовую базу, регулирующую использование ресурсов в государственном и муниципальном секторах; - современные подходы к оценке эффективности использования ресурсов и их влияния на социально-экономическое развитие. <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовые данные и формировать выводы о целесообразности расходов; - применять современные информационные системы для оценки эффективности управления активами; - разрабатывать рекомендации по оптимизации бюджетных расходов на основе проведенного анализа, управлять государственным имуществом. - проводить анализ потребностей и возможностей для оптимизации использования ресурсов; - разрабатывать и реализовывать проекты, направленные на эффективное распределение государственных и муниципальных ресурсов; - оценивать результаты деятельности в области управления ресурсами и вносить коррективы в стратегии на основе полученных данных. <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с аналитическими инструментами и программным обеспечением для обработки данных; - методами визуализации данных для представления результатов оценок; - коммуникационными навыками для эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами.
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - методами планирования и контроля за использованием государственных и муниципальных ресурсов; - инструментами для оценки эффективности и результативности расходования ресурсов; - навыками работы с информационными системами, обеспечивающими прозрачность и доступность данных о ресурсах.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Государственное имущество в системе отношений собственности</p> <p>1.1. Формирование состава и структуры имущественных объектов государственной собственности</p> <p>1.2. Система управления государственной собственностью и имуществом</p> <p>Раздел 2. Основы управления государственным имуществом</p> <p>2.1. Особенности управления природными объектами государственной собственности</p> <p>2.2. Интеллектуальная собственность государственного собственника</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Контрольная работа, реферат экзамен

ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Б1.В.01 Управление развитием региона

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>формирование профессиональных компетенций, теоретических знаний и практических навыков профессиональной постановки и компетентного разрешения качественно новых, более сложных задач в области территориальной политики в субъектах РФ и долгосрочной</p>
--------------------------	--

	<p>перспективе, а также соединение теоретических знаний регионального управления развитием территории с практическими навыками развития территории в характерных ситуациях, предъявляющих определенные требования к служащим региональной администрации.</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические аспекты организации и планирования деятельности органов публичной власти; - основные методы проектного подхода в органах власти; - основы организации государственно-частного партнерства. - теоретические аспекты диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом; - современные методы диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом; - организацию разработки программ по отдельным направлениям социально-экономического развития региона, муниципалитета и экономики в целом. - теоретические аспекты анализа экономических и социальных проблемам, методов принятия решений и их реализации на практике; - основные методы принятия решений по экономическим и социальным проблемам; - организацию использования методов принятия решений и их реализация на практике. <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно планировать деятельности органов публичной власти; - применять методы оценки организации проектного подхода в органах власти; - разрабатывать проект государственно-частного партнерства. - самостоятельно применять методы диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом; - применять современные методы диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в

	<p>целом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать программы по отдельным направлениям социально-экономического развития региона, муниципалитета и экономики в целом. - самостоятельно анализировать экономические и социальные проблемы; - использовать основные методы принятия решений по экономическим и социальным проблемам; - разрабатывать варианты решений по экономическим и социальным проблемам. <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления плана деятельности органов публичной власти; - основными методами оценки организации проектного подхода в органах власти; - методикой разработки проекта государственно-частного партнерства. - способами диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом; - современными методами диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом; - навыками составления программы по отдельным направлениям социально-экономического развития региона, муниципалитета и экономики в целом. - способами разработки вариантов решений по экономическим и социальным проблемам; - основными методами принятия решений по экономическим и социальным проблемам; - навыками использования методов принятия решений и их реализацией на практике.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Раздел 1. Региональное управление и территориальное обустройство</p> <p>Тема 1. Сущность управления развитием региона</p> <p>Тема 2. Система управления территориальным развитием</p> <p>Тема 3. Информационная система управления развития территории</p> <p>Раздел 2. Программа развития территории</p>

	<p>региона</p> <p>Тема 4. Сущность и особенность программы развития территории региона</p> <p>Тема 5. Основные разделы программы развития территории региона</p> <p>Тема 6. Демонстрация региональной программы развития</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Контрольная работа, тест экзамен

Б1.В.02 Управление государственными и муниципальными проектами и программами

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>формирование профессиональных компетенций, комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять управление программами и проектами муниципального и государственного уровня, обеспечивая достижение целей программ.</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические аспекты анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти, в том числе на основе проектного подхода; - современные методы анализа и планирования; - организацию разработки проектов структурных подразделений органов публичной власти. - теоретические аспекты сбора, анализа и систематизации данных для целей реализации государственных программ и проектов; - основные методы анализа данных для целей реализации государственных программ и проектов; - организацию подготовки информационно-аналитических материалов и отчеты по ним. - теоретические научной и информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства; - основные информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства;

	<p>- организацию осуществления научной и информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства.</p> <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно применять методы анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти; - применять основные методы анализа и планирования; - разрабатывать проекты структурных подразделений органов публичной власти. - самостоятельно собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов; - использовать основные методы анализа данных для целей реализации государственных программ и проектов; - организовывать подготовку информационно-аналитических материалов и отчетов по ним. - самостоятельно анализировать информационно-методическую поддержку проектов государственно-частного партнерства; - использовать основные методы поддержки проектов государственно-частного партнерства; - разрабатывать научную поддержку проектов государственно-частного партнерства. <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти, в том числе на основе проектного подхода; - современными методами анализа и планирования; - навыками составления проектов структурных подразделений органов публичной власти. - способами собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов; - основными методами анализа данных для целей реализации государственных программ и проектов; - навыками организации подготовки информационно-аналитических
--	---

	<p>материалов и отчетов по ним.</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами разработки информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства; - основными методами поддержки проектов государственно-частного партнерства; - навыками использования научной поддержки проектов государственно-частного партнерства.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Управление проектами и порядок разработки программ</p> <p>Тема 1.1. Управление проектами: теория и практика</p> <p>Тема 1.2. Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой</p> <p>Раздел 2. Методология проведения мониторинга и оценки эффективности реализации целевой программы</p> <p>Тема 2.1. Методология проведения мониторинга</p> <p>Тема 2.2. Методология оценки эффективности реализации целевой программы</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	<p>Контрольная работа , реферат экзамен</p>

Б1.В.03 Теория управления рисками

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>формирование профессиональных компетенций, теоретических знаний и практических навыков в области оценки степени неопределенности и риска, идентификации и классификации рисков хозяйствующих субъектов, анализа рисков предприятия, принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска.</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (3): полный объем требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подходы как анализировать, планировать и организовывать работу государственного и муниципального управления – механизмы организации и планирования деятельности органов

	<p>публичной власти</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы проектного подхода в органах власти, государственно-частного партнерства – критерии принятия рискового решения в целях обеспечения реализации проекта государственно-частного партнерства <p>Уметь (У): основные умения при решении задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать подходы к анализу, планированию и организации работы государственного и муниципального управления – обосновывать механизмы организации и планирования деятельности органов публичной власти – воспроизвести способы проектного подхода в органах власти, государственно-частного партнерства – оценить критерии принятия рискового решения в целях обеспечения реализации проекта государственно-частного партнерства <p>Владеть (В): основные навыки в решении задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью анализировать, планировать и организовывать работу государственного и муниципального управления – способностью применять механизмы организации и планирования деятельности органов публичной власти – аргументацией способов проектного подхода в органах власти, государственно-частного партнерства – способностью обосновывать принятия рискового решения в целях обеспечения реализации проекта государственно-частного партнерства
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Раздел 1. Основы управления рисками в организации</p> <p>1.1.Задачи теории управления рисками.</p> <p>1.2.Критерии принятия рискового решения в теории управления рисками.</p>

	<p>1.3. Поведенческие мотивы менеджеров в условиях рискованной деятельности.</p> <p>Раздел 2. Прикладные аспекты теории управления рисками</p> <p>2.1. Методические подходы к количественной оценке риска</p> <p>2.2. Методы управления рисками.</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Коллоквиум, контрольная работа зачет

Б1.В.04 Организация деятельности органа публичной власти

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	приобретение обучающимися основных знаний о системе органов публичной власти и умений по их применению в профессиональной деятельности.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные концепции и принципы организации деятельности органов публичной власти, включая их функции и задачи; - этапы и инструменты проектного подхода в управлении, применимые к деятельности органов власти; - принципы и механизмы государственно-частного партнерства, а также его значение для развития регионов. - инструменты анализа, планирования и организации работы структурных подразделений органов публичной власти; - принципы проектного управления и их применение в контексте работы государственных органов; - нормативные документы и регуляции, касающиеся функционирования структурных подразделений органов публичной власти. <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать эффективность организационных структур органов публичной власти в контексте обеспечения их функциональности и прозрачности; - разрабатывать проекты и программы, используя проектный подход, в качестве инструмента для достижения стратегических целей органов власти; - оценивать возможности и риски, связанные с реализацией государственно-частного партнерства, и предлагать

	<p>рекомендации по его оптимизации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить SWOT-анализ и другие методы оценки состояния и эффективности работы структурных подразделений; - разрабатывать планы мероприятий по улучшению функционирования структурных подразделений с использованием проектного подхода; - оценивать потребности в ресурсах и организовывать работу команд для эффективной реализации проектов и задач. <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки организационных схем и планов действий для органов публичной власти с учетом современных подходов и стандартов; - методикой оценки и мониторинга проектных инициатив, в том числе по показателям эффективности и результативности; - коммуникационными навыками, необходимыми для взаимодействия с различными заинтересованными сторонами в рамках реализаций проектов и государственно-частного партнерства. - навыками применения современных информационных технологий и программного обеспечения для анализа и планирования деятельности структурных подразделений; - методами разработки и управления проектной документацией, включая планы, графики и бюджеты; - командными и управленческими навыками, необходимыми для эффективной организации работы специалистов в рамках проектной деятельности.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Раздел 1. Система публичной власти и её федеративные аспекты</p> <p>1.1. Понятие, признаки и система публичной власти в РФ</p> <p>1.2. Влияние федеративной формы политико-территориального устройства России на деятельность органов публичной власти</p> <p>Раздел 2. Структура публичной власти в России</p> <p>2.1. Общие принципы организации публичной власти в субъектах РФ</p> <p>2.2. Деятельность федеральных органов на</p>

	территории субъекта РФ
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Контрольная работа, реферат зачет

Б1.В.05 Статистические методы в государственном и муниципальном управлении

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование у студентов знаний об основных понятиях, методологии и методиках расчета важнейших статистических показателей; формирование навыков их практического применения для изучения количественной характеристики массовых явлений и процессов в экономике.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом - методики диагностики и расчета социально-экономических показателей; - принципы и методы сбора, отбора и обобщения информации; - принципы выбора инструментальных средств для обработки статистических данных в соответствии с поставленной задачей; - подходы к анализу и обоснованию полученных выводов и тенденций; - систему отечественных и зарубежных источников информации, необходимых для проведения анализа и составления обзоров; <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать вариантные решения по экономическим и социальным проблемам методиками диагностики и расчета социально-экономических показателей; - логически выстраивать последовательную содержательную аргументацию; - критически анализировать социально-экономическую информацию; - анализировать и интерпретировать данные статистики о социально-

	<p>экономических процессах сферы компетенции государственного и муниципального управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять резервы повышения экономической и социальной эффективности использования государственных ресурсов и выполнения административных процедур; - составлять аналитические, информационные и другие материалы по вопросам деятельности органов государственной и муниципальной власти; интерпретацию как параметров модели, так и полученных результатов; <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа вариантных решений по экономическим и социальным проблемам методиками диагностики и расчета социально-экономических показателей; - навыками применения принципов системного подхода для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач; - навыками использования основных методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации; - навыками составления информационных обзоров и аналитических отчетов, отчетов в сфере профессиональной деятельности на основе систематизации количественных и качественных данных, тенденций и прикладных выводов; - методами принятия решений и их реализации на практике; - навыками применения методов и технологий проведения научного исследования; использования способов обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретации.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Методологические основы статистики</p> <p>1.1. Предмет и метод статистики</p> <p>1.2. Виды связей признаков, методы их анализа</p> <p>1.3. Анализ динамических рядов</p> <p>1.4. Статистическое моделирование и прогнозирование социально-экономических явлений и процессов</p> <p>Раздел 2. Показатели микроэкономической и макроэкономической статистики.</p>

	Статистика населения 2.1. Статистика предприятий 2.2. Статистика населения и уровня его жизни
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Контрольная работа зачет

Б1.В.06 Оценка регулирующего воздействия и трансформация делового климата

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование навыков проведения процедуры оценки и подготовки заключения по итогам оценки регулирующего воздействия. Магистрант должен уметь обрабатывать, анализировать и обобщать полученную информацию и четко представлять, как ее можно использовать с целью оценки регулирующего воздействия и трансформации делового климата.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования законодательства Российской Федерации в сфере государственно-частного партнерства; - методы сбора информации; - способы и приемы анализа и систематизации данных. - методические основы разработки и реализации проектов государственно-частного партнерства, - принципы и технологии осуществления научной и информационной поддержки проектов государственно-частного партнерства <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов; - готовить информационно-аналитические материалы и отчеты по ним. - Осуществлять научную и информационно-методическую поддержку проектов государственно-частного партнерства. <p>Владеть</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Навыками сбора, анализа и систематизации данных для целей реализации государственных программ и проектов; - Навыками подготовки информационно-аналитических материалов и отчетов по ним. - навыками осуществления научной и информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Оценка регулирующего воздействия</p> <p>Тема 1. Оценка регулирующего воздействия как инструмент государственной регулятивной политики.</p> <p>Тема 2. Методы оценки регулирующего воздействия.</p> <p>Тема 3. Практические аспекты применения методов оценки регулирующего воздействия.</p> <p>Тема 4. Роль института оценки регулирующего воздействия в развитии гражданского общества.</p> <p>Раздел 2. Трансформация делового климата.</p> <p>Тема 5. Механизм управления системными изменениями нормативно-правового регулирования предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема.6. Формирование проектов планов ТДК.</p> <p>Тема 7. Мониторинг и контроль реализации мероприятий планов ТДК.</p> <p>Тема 8. Мониторинг правоприменения актов, принятых во исполнения мероприятий планов ТДК</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Коллоквиум зачет

Б1.В.07 Механизмы государственно-частного партнерства

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	формирование профессиональной компетенции, теоретических знаний и практических навыков у обучающихся о технологиях и методах государственно-частного партнерства.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ,	<p>Знать (3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, функции и организационную

ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

структуру органов публичной власти (государственных и муниципальных) в РФ;

- основы стратегического и оперативного планирования в государственном управлении (целевые программы, национальные проекты, государственные программы);
- базовые модели, этапы жизненного цикла и методы управления проектами в государственном секторе;
- правовые основы, основные формы (концессионные соглашения, ГЧП-соглашения) и области применения государственно-частного партнерства;
- нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность органов власти, проектную деятельность и ГЧП; особенности бюджетного процесса и механизмы финансирования проектов в государственном секторе и в рамках ГЧП;
- требования законодательства Российской Федерации в сфере государственно-частного партнерства;
- методические основы разработки и реализации проектов государственно-частного партнерства;
- принципы и технологии осуществления информационной поддержки государственных проектов и программ;
- понятия «цифровая экономика» и «цифровизация» в системе государственного управления;
- понятие цифровизации как механизма трансформации государственного и муниципального управления; нормативно-правовую базу внедрения принципов цифровой экономики в процесс государственного управления;
- направления цифровизации как метод решения проблем управления в государственном и муниципальном управлении;

Уметь (У):

- анализировать организационную структуру органа власти и его плановые документы (стратегии, программы, проекты);
- применять инструменты проектного управления для госсектора, для решения задач органа власти;
- проводить предварительную оценку эффективности и рисков государственного

	<p>или муниципального проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать сферы применения различных форм взаимодействия государства и бизнеса) и обосновывать выбор модели ГЧП; - готовить базовые аналитические материалы, справки, презентации по вопросам организации деятельности, проектного планирования и возможностей ГЧП; - обосновывать применение эффективных инструментов и технологий, используемых в решении проблем публичного сектора и задач государственного и муниципального управления; - собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов; - готовить информационно-аналитические материалы и отчеты по проектам государственно-частного партнерства; - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в условиях цифровой трансформации государственного управления РФ; - анализировать и применять существующие цифровые технологии при планировании, мониторинге и оценке эффективности государственного управления; - реализовывать принципы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности; - осуществлять научную и информационно-методическую поддержку проектов государственно-частного партнерства. <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативно-правовой базой в сфере государственного управления, проектного подхода и ГЧП; - базовыми методами и инструментами проектного менеджмента; - основами финансового моделирования для предварительной оценки проектов ГЧП; - навыками публичных коммуникаций и презентации проектных инициатив для
--	---

	<p>различных аудиторий.</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения и обоснования применения эффективных инструментов и технологий, используемых в решении проблем публичного сектора и задач государственного и муниципального управления; - навыками осуществления информационно-методической поддержки проектов государственно- частного партнерства; - современными системно-аналитическими технологиями в государственном и муниципальном управлении. - навыками осуществления коммуникаций с применением цифровых технологий для решения задач профессиональной деятельности; - технологиями электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг; - основами информационной безопасности на государственной и муниципальной службе.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Основы государственно- частного партнерства</p> <p>1.1. Теория государственно- частного партнерства и ее место в системе экономических и политических наук</p> <p>1.2. Место государственно- частного партнерства в системе государственного управления</p> <p>1.3. Модели и формы государственно- частного партнерства</p> <p>1.4. Экономическая оценка инновационных проектов и программ</p> <p>Раздел 2. Развитие государственно- частного партнерства</p> <p>2.1. Основные сферы применения государственно- частного партнерства в Российской Федерации</p> <p>2.2. Федеральное и региональное законодательство по государственно- частному партнерству</p> <p>2.3. Проблемы и задачи развития государственно- частного партнерства в Российской Федерации</p> <p>2.4. Комплексное обеспечение проектной деятельности</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ	<p>Коллоквиум, реферат зачет</p>

АТТЕСТАЦИИ	
------------	--

Б1.В.08 Экономика и управление персоналом

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>формирование универсальных компетенций у будущих выпускников, подготовка студентов к эффективному использованию теоретических знаний и практических навыков экономики и управления персоналом, способов принятия организационно-управленческих решений, социальном взаимодействии и руководстве коллективом для решения профессиональных задач в будущей профессиональной деятельности.</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы руководства работой команды и составляющие организационно-экономического механизма управления; - закономерности функционирования современной экономики труда и управления персоналом в организациях различных форм собственности и государственной сфере; - направления кадровой политики и государственного регулирования в сфере труда и занятости; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, разрабатывать командные стратегии в органах власти; - использовать методы руководства экономическими службами и подразделениями; - выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей в сфере управления персоналом на предприятиях, труда и занятости; - определять составляющие организационно-экономического механизма управления, использовать адаптивные структуры управления для достижения поставленных целей; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - методами руководства работой команды,

	<p>способностью разрабатывать командные стратегии, адаптивные структуры управления командные стратегии для достижения поставленных целей и эффективного процесса управления</p> <p>способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Система управления персоналом и характеристики движения трудовых ресурсов организации</p> <p>1.1 Предмет экономики и управления персоналом</p> <p>1.2 Движение кадров и использование рабочего времени на предприятиях</p> <p>1.3 Управление процессами производительности труда на предприятиях</p> <p>1.4 Методы управления персоналом</p> <p>Раздел 2. Мотивация труда и занятость населения</p> <p>2.1 Теории и модели мотивации</p> <p>2.2 Модели рынков труда, элементы и функции</p> <p>2.3 Социальная политика и занятость населения</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Устный опрос, реферат, тест экзамен

Б1.В.ДВ.01.01 Цифровизация государственного управления

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>формирование системных представлений о целях, задачах, механизмах, результатах цифровой трансформации государственного и муниципального управления; способностей применять цифровые технологии в решении проблем публичного сектора и задач государственного и муниципального управления.</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования законодательства Российской Федерации в сфере цифровизации; - методические основы разработки и реализации проектов в сфере цифровизации;

	<ul style="list-style-type: none"> - принципы и технологии осуществления информационной поддержки государственных проектов и программ; - понятия «цифровая экономика» и «цифровизация» в системе государственного управления; - понятие цифровизации как механизма трансформации государственного и муниципального управления; нормативно-правовую базу внедрения принципов цифровой экономики в процесс государственного управления; - направления цифровизации как метод решения проблем управления в государственном и муниципальном управлении; - основы осуществления научной и информационно-методической поддержки проектов государственно-частного партнерства в сфере цифровизации; <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать применение эффективных инструментов и технологий, используемых в решении проблем публичного сектора и задач государственного и муниципального управления; - собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов; - готовить информационно-аналитические материалы и отчеты по проектам в сфере цифровизации; - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в условиях цифровой трансформации государственного управления РФ; - анализировать и применять существующие цифровые технологии при планировании, мониторинге и оценке эффективности государственного управления; - реализовывать принципы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности; - разрабатывать материалы по информационно-методической поддержке проектов государственно-частного партнерства в сфере цифровизации;
--	--

	<p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения и обоснования применения эффективных инструментов и технологий, используемых в решении проблем публичного сектора и задач государственного и муниципального управления; - навыками осуществления информационно-методической поддержки проектов в сфере цифровизации; - современными системно-аналитическими технологиями в государственном и муниципальном управлении. - навыками осуществления коммуникаций с применением цифровых технологий для решения задач профессиональной деятельности; - технологиями электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг; - осуществления научной и информационно- методической поддержки проектов государственно- частного партнерства с применением цифровых технологий; - основами информационной безопасности на государственной и муниципальной службе.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Основы государственной политики в области цифровой экономики</p> <p>1.1. Государственная политика в области цифровой экономики в РФ</p> <p>1.2. Цифровизация общества и экономики</p> <p>Раздел 2. Инструменты цифровой политики в сфере государственного и муниципального управления</p> <p>2.1. Понятия и инструменты цифровых платформ</p> <p>2.2. Инструменты взаимодействия с гражданами и бизнесом</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	<p>Коллоквиум, реферат зачет</p>

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>формирование профессиональной компетенции, теоретических знаний и практических навыков у обучающихся по использованию цифровых платформенных технологий в профессиональной деятельности государственного и муниципального управления.</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования законодательства Российской Федерации в сфере цифровизации и информационных технологий; - методические основы разработки и реализации проектов в сфере цифровизации государственного и муниципального управления; - принципы и технологии осуществления информационной поддержки государственных проектов и программ, создания платформенных технологий; - понятия «платформенные технологии» и «цифровизация» в системе государственного управления; - понятия цифровизации и платформенная технология как механизма трансформации государственного и муниципального управления; нормативно-правовую базу внедрения принципов цифровой экономики в процесс государственного управления; - направления цифровизации как метод решения проблем управления в государственном и муниципальном управлении; - научные и информационно-методические основы поддержки проектов государственно-частного партнерства; <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать применение эффективных инструментов и технологий, используемых в решении проблем публичного сектора и задач государственного и муниципального управления; - собирать, анализировать и систематизировать данные для целей реализации государственных программ и проектов в сфере платформенных технологий; - готовить информационно-аналитические материалы и отчеты по проектам в сфере платформенных технологий;

	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в условиях платформенной трансформации государственного управления РФ; - анализировать и применять существующие цифровые и платформенные технологии при планировании, мониторинге и оценке эффективности государственного управления; - реализовывать принципы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности органов государственной и муниципальной власти при реализации проектов государственно- частного партнерства; <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения и обоснования применения эффективных инструментов и платформенных технологий, используемых в решении проблем публичного сектора и задач государственного и муниципального управления; - навыками осуществления информационно-методической поддержки проектов в сфере платформенных технологий; - современными системно-аналитическими, платформенными технологиями в государственном и муниципальном управлении. - навыками осуществления коммуникаций с применением цифровых и платформенных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - навыками осуществления научной и информационно-методической поддержки проектов государственно- частного партнерства; - технологиями электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг, цифровых платформ государственных и муниципальных органов власти; - основами информационной и кибер безопасности на государственной и муниципальной службе.
--	--

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Цифровые и платформенные технологии в системе государственного и муниципального управления</p> <p>1.1. Проблемы и возможности государственного управления России в условиях информационного и цифрового общества</p> <p>1.2. Роль цифровых технологий в информационно-аналитическом обеспечении современной реформы государственного и муниципального управления</p> <p>Раздел 2. Цифровая трансформация на основе платформ.</p> <p>2.1. Цифровые платформы. Государство как платформа.</p> <p>2.2. Облачные технологии и суперсервисы в государственном и муниципальном управлении</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Коллоквиум, реферат зачет

Б1.В.ДВ.02.01 Эффективность регионального управления

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>формирование профессиональных компетенций, позволяющих получать обучающимся теоретические знания и практические навыки о методологии оценки эффективности регионального управления, оценки уровня социального развития, критериев и показателей эффективности деятельности органов местной власти.</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические аспекты анализа экономических и социальных проблемам, методов принятия решений и их реализации на практике; - основные методы принятия решений по экономическим и социальным проблемам; - организацию использования методов принятия решений и их реализация на практике. <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно анализировать

	<p>экономические и социальные проблемы в рамках региона;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные методы принятия решений по экономическим и социальным проблемам; - разрабатывать варианты решений по экономическим и социальным проблемам. <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами разработки вариантов решений по экономическим и социальным проблемам в условиях развития региона; - основными методами принятия решений по экономическим и социальным проблемам; - навыками использования методов принятия решений и их реализацией на практике.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Основы эффективности публичного управления</p> <p>Тема 1.1. Общая методология оценки эффективности управления</p> <p>Тема 1.2. Оценка уровня социального развития территории</p> <p>Раздел 2. Особенности эффективности регионального управления</p> <p>Тема 2.1. Эффективность деятельности органов власти субъектов РФ</p> <p>Тема 2.2. Применение теории эффективности регионального управления в проектировании</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Контрольная работа, реферат зачет

Б1.В.ДВ.02.02 Эффективность государственного управления

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>формирование профессиональных компетенций, позволяющих получать обучающимся теоретические знания и практические навыки о методах оценки результативности и эффективности органов государственной власти;</p> <p>разрабатывать организационную структуру, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа государственной власти, а также правомочности</p>
--------------------------	--

	целесообразности и эффективности использования финансовых ресурсов при планировании и реализации государственных управленческих решений.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические аспекты анализа экономических и социальных проблемам, методов принятия решений и их реализации на практике; - основные методы принятия решений по экономическим и социальным проблемам на уровне государственного управления; - организацию использования методов оценки эффективности принятия решений и их реализация на практике на уровне государственного управления. <p>Уметь (У):</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно анализировать экономические и социальные проблемы на уровне государственного управления; - использовать основные методы принятия решений по экономическим и социальным проблемам на уровне государственного управления; - разрабатывать варианты решений по экономической и социальной эффективности. <p>Владеть (В):</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами разработки вариантов решений по экономическим и социальным проблемам; - основными методами принятия решений по экономическим и социальным проблемам на уровне государственного управления; - навыками использования методов оценки эффективности принятия решений и их реализацией на практике на уровне государственного управления.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Подходы к оценке эффективности государственного управления.</p> <p>Тема 1.1. Принципы и подходы к оценке эффективности государственного управления в основных административных парадигмах.</p> <p>Тема 1.2. Международный и российский опыт оценки эффективности государственных органов (SMART, ДРОНД, и др.). Недостатки существующих подходов.</p>

	<p>Раздел 2. Оценки эффективности государственного управления</p> <p>Тема 2.1. Оценка эффективности государства и государственных органов с помощью индексов и индикаторов, связанных с ними показателей. Оценки «Сверху-вниз».</p> <p>Тема 2.2. Оценка структурных подразделений и руководителей.</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Контрольная работа, реферат зачет

БЛОК 2. ПРАКТИКА

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Б2.О.02(У) Учебная практика: ознакомительная практика

ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	<p>формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, обучение основам профессиональной деятельности, приобретение новых и закрепление уже полученных знаний в соответствии с выбранным направлением обучения.</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные методы и инструменты анализа проблем, включая SWOT-анализ и диаграммы Ишикавы. - Принципы принятия решений и их влияние на эффективность организации. - Основы стратегического планирования и разработки долгосрочных целей. - Основные нормы служебной этики и их значение для государственной службы. - Права и свободы человека, гарантированные законодательством, и их приоритет в деятельности государственного служащего. - Этические и правовые основы взаимодействия с гражданами и коллегами в рамках государственной службы. - Основные стандарты внедрения информационных технологий в деятельность органов государственной власти. - Классификацию и функциональные возможности ключевых информационных технологий, применяемых в государственном управлении. - Регуляторные и правовые аспекты

	<p>использования информационных технологий в рамках государственной службы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные принципы проектного управления и их применение в органах власти. - Этапы жизненного цикла проекта и их специфика в контексте государственной деятельности. - Методы оценки и анализа проектных рисков, а также способы их минимизации. - Основные принципы и методы внедрения современных информационных технологий в служебную деятельность. - Законодательные и нормативные акты, регулирующие информационную открытость органов власти. - Современные инструменты и платформы для обеспечения прозрачности и доступности информации. - Основные научные методы, применяемые в профессиональной деятельности. - Критерии оценки эффективности научных методов и их применение в различных ситуациях. - Принципы самооценки и ее значение для профессионального роста и развития. - Основные методы и подходы к критическому анализу проблем в научной деятельности. - Принципы системного подхода и его применение в решении научных задач. - Ключевые факторы, влияющие на эффективность научных исследований и их результаты. - Основные принципы проектного управления и его жизненный цикл. - Методы и инструменты планирования, включая диаграммы Ганта и критический путь. - Роли и обязанности участников проектной команды, а также способы их эффективной координации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить анализ текущих процессов и выявлять ключевые проблемы. - Разрабатывать и обосновывать конкретные решения для повышения эффективности. - Формулировать и реализовывать стратегии на основе проведенного анализа. - Применять нормы служебной этики в повседневной деятельности государственного служащего. - Анализировать ситуации, требующие
--	---

	<p>соблюдения прав и свобод человека, и принимать соответствующие решения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Эффективно взаимодействовать с гражданами, учитывая их права и интересы, а также разрешать конфликты в соответствии с этическими нормами. - Анализировать потребности органов государственной власти в области информационных технологий. - Разрабатывать предложения по внедрению и оптимизации информационных систем в государственных учреждениях. - Оценивать эффективность и безопасность внедряемых информационных технологий в процессе деятельности органов власти. - Разрабатывать проектную документацию, включая проектные предложения и сметы. - Организовывать и проводить совещания, направленные на обсуждение проектных задач и результатов. - Использовать современные инструменты и технологии для управления проектами, включая программное обеспечение для планирования и мониторинга. - Анализировать потребности органов власти в области информационных технологий и предлагать эффективные решения. - Разрабатывать и внедрять проекты по обеспечению информационной открытости и доступности данных. - Оценивать эффективность использования информационных технологий в служебной деятельности и вносить необходимые коррективы. - Критически анализировать научные методы и выбирать наиболее подходящие для решения конкретных задач. - Применять научные методы на практике для оптимизации процессов и повышения эффективности работы. - Оценивать результаты своей деятельности с использованием научных подходов и методов самоанализа. <p>Проводить анализ проблемных ситуаций в научной деятельности с использованием собранных данных.</p> <p>Разрабатывать и обосновывать стратегии решения проблем на основе системного подхода.</p> <p>Оценивать последствия применяемых стратегий и корректировать их в зависимости от полученных результатов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать и актуализировать проектную документацию, включая планы и
--	--

	<p>отчеты.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценивать потребности в ресурсах и управлять ими на всех этапах проекта. - Координировать работу команды, обеспечивая взаимодействие между участниками проекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками работы с аналитическими инструментами и программным обеспечением для анализа данных. - Умением эффективно представлять результаты анализа и предложенные решения заинтересованным сторонам. - Способностью управлять процессом принятия решений в команде и обеспечивать вовлеченность всех участников. - Навыками использования программных инструментов для планирования и управления проектами. - Методами анализа и оценки рисков, связанных с проектной деятельностью. - Коммуникационными навыками для эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами проекта. - Навыками критического мышления для выявления и анализа проблем в научной деятельности. - Методами системного анализа для комплексного подхода к решению проблем. - Коммуникационными навыками для эффективного представления результатов анализа и предложенных стратегий. - Навыками работы с различными научными методами и инструментами анализа. - Умением формулировать и обосновывать выбор научных методов в зависимости от поставленных целей. - Компетенцией в проведении самооценки и корректировке своей профессиональной деятельности на основе полученных данных. - Навыками коммуникации, позволяющими поддерживать этические и профессиональные отношения с коллегами и гражданами. - Методами оценки и анализа влияния своих действий на права и свободы человека. - Умением разрабатывать и внедрять инициативы, направленные на улучшение соблюдения норм служебной этики в организации. - Методами проектирования и реализации информационных систем в контексте государственных нужд. - Навыками работы с современными
--	--

	<p>информационными технологиями, включая базы данных, системы электронного документооборота и облачные решения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Компетенциями в области управления проектами по внедрению информационных технологий в государственные органы. - Навыками командного взаимодействия и управления проектной командой. - Методами эффективной коммуникации с заинтересованными сторонами и представителями власти. - Способностями к критическому мышлению и принятию решений в условиях неопределенности. - Навыками работы с современными информационными системами и программным обеспечением для управления данными. - Методами проектного управления в контексте внедрения информационных технологий. - Коммуникационными навыками для взаимодействия с различными заинтересованными сторонами и представителями органов власти.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</p>	<p>1. Введение в специальность</p> <p>1.1. Общая характеристика профессии «государственный и муниципальный служащий» (квалификационная характеристика, назначение профессии, должностные обязанности, требования к квалификации; задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; работа в коллективе, основные нормативно-правовые документы, касающиеся государственного и муниципального управления).</p> <p>1.2. Становление личности профессионала в области государственной гражданской службы. Проведение самостоятельного исследования и личностный рост. (аспекты профессиональной деятельности, этапы проведения самостоятельного исследования, организационно-управленческие решения, их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности)</p> <p>1.3. Профессионализация в области государственного и муниципального управления сельскими территориями (составление программы исследования и оценка эффективности проектов с учетом</p>

	<p>расчета социально-экономических показателей; формы профессионального общения, публикация научных трудов, работа в учебных заведениях и исследовательских центрах, особенности карьеры госслужащего)</p> <p>2. Современное программное обеспечение в профессиональной деятельности и экономические расчеты по данным организаций и предприятий</p> <p>2.1. Работа с текстом в Microsoft Word и с таблицами в Microsoft Excel (обработка текстовой информации, создание и форматирование таблиц, формирование запросов и отчетов)</p> <p>2.2. Расчет экономических показателей и автоматизация обработки данных.(сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность региона и организаций, их расчет и автоматизированная обработка; прогноз основных социально-экономических показателей развития территорий, отрасли и региона в рамках профессиональной деятельности государственного служащего)</p> <p>2.3. Работа с презентациями в Microsoft Power Point (создание презентации на базе шаблона, обработка изображения с помощью графического редактора, создание презентации с использованием собственных графических изображений, возможности представления результатов проведенных исследований в сфере государственного и муниципального управления)</p> <p>2.4. Работа в Internet (поиск информации по социально-экономическим вопросам, пересылка писем по электронной почте, работа в электронной информационно-образовательной среде - ЭИОС и электронной библиотечной системе – ЭБС; сбор, анализ и обработка данных, необходимых для решения задач профессионального назначения)</p>
<p>ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ</p>	<p>Ведение дневника Зачет с оценкой</p>

Б2.В.01(П) Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности

<p>ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретение практических навыков и развитие профессиональных качеств будущего магистра.</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные принципы проектного управления и его жизненный цикл. - Методы и инструменты планирования, включая диаграммы Ганта и критический путь. - Роли и обязанности участников проектной команды, а также способы их эффективной координации. - Основные методы руководства работой команды, включая стили управления и подходы к мотивации. - Составляющие организационно-экономического механизма управления, включая ресурсы, процессы и технологии. - Принципы разработки командных стратегий и адаптивных структур управления для достижения поставленных целей. - Основные методы и подходы к критическому анализу проблем в научной деятельности. - Принципы системного подхода и его применение в решении научных задач. - Ключевые факторы, влияющие на эффективность научных исследований и их результаты. - Основные научные методы, применяемые в профессиональной деятельности. - Критерии оценки эффективности научных методов и их применение в различных ситуациях. - Принципы самооценки и ее значение для профессионального роста и развития. - Современные методы диагностики

	<p>социально-экономических показателей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные социально-экономические показатели, используемые для оценки деятельности региона и муниципалитета. - Методики анализа данных и интерпретации результатов диагностики. - Основные принципы организации и планирования деятельности органов публичной власти. - Ключевые аспекты проектного подхода в органах власти и его применение для достижения эффективных результатов. - Основы государственно-частного партнерства, включая его модели и механизмы реализации. - Основные методы анализа экономических и социальных проблем, включая количественные и качественные подходы. - Принципы и этапы процесса принятия решений в условиях неопределенности и ограниченных ресурсов. - Современные инструменты и технологии для реализации решений на практике, включая проектный менеджмент и мониторинг результатов. - Основные принципы и методы анализа работы структурных подразделений органов публичной власти. - Ключевые элементы проектного подхода в организации и планировании работы. - Законодательные и нормативные акты, регулирующие деятельность органов публичной власти. - Основные методы сбора и анализа данных, используемые в государственных программах. - Нормативные документы и требования, регламентирующие реализацию государственных проектов. - Структуру и формат информационно-аналитических материалов и отчетов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать и актуализировать проектную документацию, включая планы и отчеты. - Оценивать потребности в ресурсах и управлять ими на всех этапах проекта. - Координировать работу команды, обеспечивая взаимодействие между участниками проекта.
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Анализировать текущие процессы работы команды и выявлять возможности для их оптимизации. - Разрабатывать и внедрять эффективные командные стратегии, соответствующие целям организации. - Адаптировать структуры управления в зависимости от изменений внешней среды и внутренних факторов. - Критически анализировать научные методы и выбирать наиболее подходящие для решения конкретных задач. - Применять научные методы на практике для оптимизации процессов и повышения эффективности работы. - Оценивать результаты своей деятельности с использованием научных подходов и методов самоанализа. <p>Проводить анализ проблемных ситуаций в научной деятельности с использованием собранных данных.</p> <p>Разрабатывать и обосновывать стратегии решения проблем на основе системного подхода.</p> <p>Оценивать последствия применяемых стратегий и корректировать их в зависимости от полученных результатов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Применять современные методы диагностики для анализа социально-экономических показателей. - Оценивать эффективность деятельности региона и муниципалитета на основе полученных данных. - Разрабатывать рекомендации по улучшению социально-экономической ситуации в регионе. - Разрабатывать и реализовывать планы деятельности органов публичной власти с учетом современных подходов. - Применять проектный подход для управления инициативами и проектами в сфере публичного управления. - Анализировать и оценивать возможности для внедрения государственно-частного партнерства в различных сферах. - Анализировать различные варианты решений по экономическим и социальным проблемам, учитывая их эффективность и последствия. - Применять методы принятия решений, включая SWOT-анализ, матрицы решений и другие аналитические инструменты.
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать и реализовывать практические шаги для внедрения выбранных решений, включая оценку рисков и управление изменениями. - Проводить анализ текущего состояния и выявлять проблемы в работе структурных подразделений. - Разрабатывать и внедрять проекты, направленные на оптимизацию работы органов публичной власти. - Организовывать и координировать работу команд, вовлеченных в реализацию проектов. - Собирать и обрабатывать данные из различных источников для анализа. - Анализировать полученные данные и выявлять ключевые тенденции и закономерности. - Готовить качественные информационно-аналитические материалы и отчеты, соответствующие требованиям государственных органов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками использования программных инструментов для планирования и управления проектами. - Методами анализа и оценки рисков, связанных с проектной деятельностью. - Коммуникационными навыками для эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами проекта. - Навыками коммуникации и взаимодействия с членами команды для повышения их вовлеченности и продуктивности. - Инструментами оценки эффективности работы команды и мониторинга достижения поставленных целей. - Методами управления изменениями и конфликтами в команде для создания гармоничной рабочей атмосферы. - Навыками работы с различными научными методами и инструментами анализа. - Умением формулировать и обосновывать выбор научных методов в зависимости от поставленных целей. - Компетенцией в проведении самооценки и корректировке своей профессиональной деятельности на основе полученных данных.
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Навыками критического мышления для выявления и анализа проблем в научной деятельности. - Методами системного анализа для комплексного подхода к решению проблем. - Коммуникационными навыками для эффективного представления результатов анализа и предложенных стратегий. - Навыками критического мышления для оценки информации и аргументов, связанных с экономическими и социальными вопросами. - Методами командной работы и коммуникации для эффективного взаимодействия с различными заинтересованными сторонами. - Инструментами мониторинга и оценки результатов реализации решений, включая анализ данных и составление отчетов. - Современными инструментами и методами анализа данных. - Навыками работы с программным обеспечением для обработки и визуализации данных. - Коммуникативными навыками для представления результатов анализа и отчетности перед заинтересованными сторонами. - Навыками работы с аналитическими инструментами и программным обеспечением для диагностики показателей. - Методами сбора и обработки данных для анализа социально-экономической ситуации. - Коммуникационными навыками для представления результатов диагностики и обсуждения их с заинтересованными сторонами. - Навыками создания и ведения документации, связанной с организацией и планированием деятельности органов власти. - Методами работы в команде для реализации проектов в рамках государственного управления. - Инструментами оценки эффективности проектов и инициатив, реализуемых в рамках государственно-частного партнерства. - Методами проектного управления и
--	--

	<p>инструментами для планирования и мониторинга проектов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками эффективной коммуникации и взаимодействия с различными заинтересованными сторонами. - Способностью к критическому мышлению и принятию обоснованных решений в условиях неопределенности.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</p>	<p>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</p> <p>Сбор информации о деятельности организации</p> <p>Знакомство с объектом прохождения практики</p> <p>Изучение структуры, функций и процессов управления в конкретном органе управления (администрация города, комитет, департамент).</p> <p>Характеристика органов власти, структурного подразделения и вводный инструктаж.</p> <p>Основной этап.</p> <p>Управление деятельностью органов исполнительной или законодательной власти</p> <p>Изучение организационно-управленческой документации</p> <p>Изучение организационной структуры управления организацией</p> <p>Информационное обеспечение и документирование в управленческой деятельности</p> <p>Бизнес-планы и условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов</p> <p>Изучение нормативно-правовой базы (устав муниципального образования, регламенты администрации, положения об отделе, административные регламенты предоставления услуг)</p> <p>Состояние основных направлений деятельности организации</p> <p>Управление проектами и муниципальными программами, внедрения технологических и продуктовых инноваций или программа организационных изменений</p> <p>Построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей</p> <p>Управление персоналом</p> <p>Изучение характера трудовых отношений</p>

	<p>Система работы с кадрами</p> <p>Система оплаты и стимулирования труда</p> <p>Функции управленческого персонала</p> <p>Координация деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента</p> <p>Оценка условий и эффективности государственного управления в организации</p> <p>Стратегии развития организации, цифровые технологии в государственном управлении. Взаимодействие с гражданами и организациями.</p> <p>Сбор и анализ информации по оценке эффективности деятельности органов власти.</p> <p>Анализ управления информацией и нормативно-правовое обеспечение деятельности</p> <p>Планирование в информационном обеспечении</p> <p>Управление информационными потоками</p> <p>Функционирование системы внутреннего документооборота</p> <p>Ведение документационной обработки информации, электронный документооборот</p> <p>Базы данных по различным показателям</p> <p>Инструктивные и нормативные документы обеспечения деятельности муниципального и государственного управления</p> <p>Правовые основы деятельности государственных и муниципальных служащих и функционирования госучреждений</p> <p>Заключительный этап</p> <p>Совершенствование работы организации и выявление проблем в деятельности.</p> <p>Разработка мероприятий по совершенствованию управления и функционированию деятельности государственных учреждений и органов власти</p> <p>Изучение организационных и распорядительных документов, необходимых для совершенствования финансирования и функционирования государственных и муниципальных организаций</p> <p>Направления решения проблем в</p>
--	---

	деятельности организаций. Оценка и интерпретация полученных результатов.
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Ведение дневника Зачет с оценкой

Б2.О.01(Н) Производственная практика: научно-исследовательская работа

ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности, связанной с решением сложных профессиональных задач в области экономики и государственного управления.
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные методы и инструменты анализа проблем, включая SWOT-анализ и диаграммы Ишикавы. - Принципы принятия решений и их влияние на эффективность организации. - Основы стратегического планирования и разработки долгосрочных целей. - Основные правила и стили написания академических текстов на иностранном языке. - Терминологию и особенности перевода различных научных дисциплин. - Методы и техники редактирования текстов для повышения их качества и точности. - Основные методы и подходы к критическому анализу проблем в научной деятельности. - Принципы системного подхода и его применение в решении научных задач. - Ключевые факторы, влияющие на эффективность научных исследований и их результаты. - Основные принципы и этапы стратегического планирования в органах власти. - Методы и инструменты анализа внешней и внутренней среды для эффективного стратегического планирования. - Законодательные и нормативные акты, регулирующие процесс стратегического планирования в органах власти. - Основные научные методы,

	<p>применяемые в профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Критерии оценки эффективности научных методов и их применение в различных ситуациях. - Принципы самооценки и ее значение для профессионального роста и развития. - Основные принципы и методы внедрения современных информационных технологий в служебную деятельность. - Законодательные и нормативные акты, регулирующие информационную открытость органов власти. - Современные инструменты и платформы для обеспечения прозрачности и доступности информации. - Основные принципы и этапы научно-исследовательской деятельности в сфере государственного и муниципального управления. - Методы экспертно-аналитической деятельности и их применение в управленческой практике. - Педагогические подходы и технологии, способствующие эффективному обучению и развитию кадров в системе государственного управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить анализ текущих процессов и выявлять ключевые проблемы. - Разрабатывать и обосновывать конкретные решения для повышения эффективности. - Формулировать и реализовывать стратегии на основе проведенного анализа. - Создавать структурированные академические тексты, соответствующие установленным стандартам. - Переводить тексты с учетом специфики предметной области и целевой аудитории. - Редактировать и корректировать тексты, выявляя и исправляя ошибки. <p>Проводить анализ проблемных ситуаций в научной деятельности с использованием собранных данных.</p> <p>Разрабатывать и обосновывать стратегии решения проблем на основе системного</p>
--	---

	<p>подхода.</p> <p>Оценивать последствия применяемых стратегий и корректировать их в зависимости от полученных результатов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить SWOT-анализ для определения сильных и слабых сторон, возможностей и угроз в контексте стратегического планирования. - Разрабатывать стратегические цели и задачи, соответствующие миссии и видению органа власти. - Оценивать и корректировать стратегические планы на основе анализа результатов и текущих изменений в окружающей среде. - Критически анализировать научные методы и выбирать наиболее подходящие для решения конкретных задач. - Применять научные методы на практике для оптимизации процессов и повышения эффективности работы. - Оценивать результаты своей деятельности с использованием научных подходов и методов самоанализа. - Анализировать потребности органов власти в области информационных технологий и предлагать эффективные решения. - Разрабатывать и внедрять проекты по обеспечению информационной открытости и доступности данных. - Оценивать эффективность использования информационных технологий в служебной деятельности и вносить необходимые коррективы. - Анализировать и оценивать результаты научных исследований и экспертных оценок для принятия управленческих решений. - Формировать и обосновывать собственное видение результативности применяемых средств и методов в управлении. - Разрабатывать и реализовывать образовательные программы, направленные на повышение квалификации специалистов в области государственного и муниципального управления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками работы с аналитическими
--	---

	<p>инструментами и программным обеспечением для анализа данных.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Умением эффективно представлять результаты анализа и предложенные решения заинтересованным сторонам. - Способностью управлять процессом принятия решений в команде и обеспечивать вовлеченность всех участников. - Навыками работы с различными источниками информации и литературой на иностранном языке. - Инструментами и программами для редактирования и перевода текстов. - Способностью анализировать и критически оценивать тексты на иностранном языке. - Навыками критического мышления для выявления и анализа проблем в научной деятельности. - Методами системного анализа для комплексного подхода к решению проблем. - Коммуникационными навыками для эффективного представления результатов анализа и предложенных стратегий. <p>Навыками работы с современными информационными системами и программным обеспечением для поддержки процесса стратегического планирования.</p> <p>Умением вести переговоры и взаимодействовать с ключевыми заинтересованными сторонами в процессе разработки и реализации стратегических планов.</p> <p>Способностью организовывать и проводить стратегические сессии, включая мозговые штурмы и обсуждения с участниками процесса планирования.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками работы с различными научными методами и инструментами анализа. - Умением формулировать и обосновывать выбор научных методов в зависимости от поставленных целей. - Компетенцией в проведении самооценки и корректировке своей профессиональной деятельности на основе полученных данных. - Навыками работы с современными информационными системами и
--	--

	<p>программным обеспечением для управления данными.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами проектного управления в контексте внедрения информационных технологий. - Коммуникационными навыками для взаимодействия с различными заинтересованными сторонами и представителями органов власти. - Навыками работы с современными информационными и аналитическими инструментами для проведения исследований. - Методами организации и проведения педагогических мероприятий, включая тренинги и семинары. - Способностью к критическому мышлению и аргументированному обсуждению результатов своей деятельности и деятельности коллег.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</p>	<p>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</p> <p>Подготовительный этап: Планирование научно-исследовательской работы</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с тематикой научно-исследовательской работы; - выбор темы научно-исследовательской работы; - составление плана научно-исследовательской работы - разработка программы исследования, методов и моделей для проведения исследования <p>Основной этап: Научно-исследовательский</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановка цели исследования; - формулировка задач исследования; - выбор методов научно-исследовательской работы; - обоснование актуальности темы НИР; - сбор информации для решения аналитических и исследовательских задач НИР с использованием современных технических средств и информационных технологий и с выездом в организацию; - критический обзор существующих подходов, теорий и концепций по выбранной теме НИР; - сбор и анализ необходимых данных с

	<p>использованием отечественных и зарубежных источников информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; - выявление тенденций изменения социально-экономических показателей; - использование полученных сведений для принятия управленческих решений в сфере государственного управления - формирование результатов проведенного исследования для представления научному сообществу в виде статьи или доклада <p>Заключительный этап</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование библиографического списка литературы; - подготовка информационного обзора и/или аналитического отчета; - подготовка отчетной документации по итогам практики - составление и оформление отчета о прохождении практики
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	<p>Ведение дневника</p> <p>Зачет с оценкой</p>

ФТД. ФАКУЛЬТАТИВЫ

ФТД.01 Социологические и прикладные исследования

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>формирование навыков проведения различного рода исследований с использованием стандартных методов и процедур сбора и анализа информации, формирование у магистрантов научного взгляда на процесс и структуру социологического исследования. Магистрант должен уметь обрабатывать, анализировать и обобщать полученную информацию и четко представлять, как ее можно использовать с целью диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом.</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ,	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и приемы социологических

<p>ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>и прикладных исследований;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийный аппарат социологических исследований; - методы, методики и процедуры в социологическом исследовании; - программы социологического исследования; - процедуры выборки, - социальные показатели и их измерения, - методы анализа и обработки информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; - проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; - применять основные методы измерения информации, осуществлять шкалирование; - применять современные методы диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом; - рассчитывать ошибку выборки, степень достоверности. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью применять современные методы диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом; - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; - основными методами социологических и прикладных исследований; - приемами контент-анализа; - навыками формирования выборочной совокупности, ее оценки и видов.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Раздел 1. Теоретико-методологические основы социологического исследования. Тема 1. Социологические и прикладные исследования в современном обществе. Тема 2. Подготовительный этап исследовательского процесса.</p>

	<p>Тема 3. Формирование и обоснование выборочной совокупности. Измерение данных в социологических исследованиях.</p> <p>Раздел 2. Методы сбора данных в социологическом исследовании.</p> <p>Тема 1. Общенаучные методы: наблюдение и эксперимент.</p> <p>Тема.2. Анализ документов.</p> <p>Тема 3. Опрос.</p> <p>Раздел 3. Аналитический этап исследовательского процесса.</p> <p>Тема 1. Обработка первичной информации.</p> <p>Тема 2. Анализ данных. Составление отчёта.</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Тест зачет

ФТД.02 Лидерство на государственной службе

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>формирование профессиональных компетенций, теоретических знаний и практических навыков в изучение сущности и методов научного подхода к теоретическому и практическому решению проблем лидерства в на государственной службе на всех уровнях управления.</p>
ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Знать (З): полный объем требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы диагностики, анализа и решения социально- экономических проблем – методы принятия решений и их реализации на практике – механизмы анализа вариантов решения по экономическим и социальным проблемам – порядок осуществления принятия решений и их реализации на практике <p>Уметь (У): основные умения при решении задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>систематизировать</i> методы диагностики, анализа и решения социально- экономических проблем – <i>использовать</i> методы принятия решений и их реализации на практике – <i>оценивать</i> варианты решения по экономическим и социальным проблемам

	<ul style="list-style-type: none"> – <i>оценивать порядок</i> принятия решений и их реализации на практике <p>Владеть (В): основные навыки в решении задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>способностью систематизировать</i> методы диагностики, анализа и решения социально- экономических проблем – <i>способностью использовать</i> методы принятия решений и их реализации на практике – <i>способностью оценивать</i> варианты решения по экономическим и социальным проблемам – <i>способностью оценивать порядок</i> принятия решений и их реализации на практике
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1. Основы лидерства</p> <p>1.1. Сущность и теории лидерства.</p> <p>1.2. Формирование и развитие навыков лидера. Психология лидера.</p> <p>1.3. Теория и практика общения и поведения лидера. Технология эффективных коммуникаций.</p> <p>Раздел 2. Стили лидерства</p> <p>2.1. Стили лидерства.</p> <p>2.2. Модели лидерства.</p> <p>2.3. Командное лидерство. Управление групповой динамикой.</p> <p>2.4. Лидерство на государственной службе.</p>
ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Коллоквиум, реферат зачет